



ANUNȚ

Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Fizica Pământului, cu sediul în orașul Măgurele, str. Călugăreni nr. 12, județul Ilfov, cod poștal 077125, organizează concurs pentru ocuparea postului de **Asistent Cercetare Științifică – cod COR 211103**

- **Durata contractului** – nedeterminată
- **Normă de lucru** – 8 ore/zi
- **Locul unde se desfășoară activitatea** - Sediul central al INCDFP - oraș Măgurele, str. Călugăreni nr. 12, județul Ilfov,
- **Atribuții specifice postului**
 - Analize de hazard seismic prin metode probabiliste și deterministe bazate pe datele seismice furnizate de IOSIN RSN și CND;
 - Participare la determinarea profilelor de viteză utilizând o stație/rețea de stații;
 - Participare la determinarea caracteristicilor și parametrilor geologici utilizând metode fizice și numerice
 - Corectarea înregistrărilor seismice și calculul parametrilor mișcării solului (PGA, PGV, spectre etc)
 - Studii de microzonare seismică și a efectelor locale; Calculul factorilor de amplificare pentru diferite amplasamente;
 - Studii de tomografie seismică.
 - *Contribuții la rapoartele de cercetare la faze/teme la proiecte de cercetare naționale/internationale;*
 - *Autor sau co-autor în fiecare an la cel puțin o lucrare științifică în reviste indexate BDI sau ISI;*
 - *Prezentarea rezultatelor de cercetare în seminarul științific al institutului și la conferințele naționale / internaționale (cel puțin o prezentare orală/an).*
 - Accesarea fondurilor naționale și internaționale alocate dezvoltării profesionale a tinerilor cercetători prin participarea la competiții naționale și internaționale de mobilitate;
 - Participarea la cursuri de instruire și stagii de lucru necesare pentru perfecționarea pregătirii profesionale și metodologice;
 - Realizarea documentării necesare în cadrul procesului de elaborare a studiilor de cercetare, conform obiectivelor cercetării;
 - Realizarea sarcinilor și partilor care îi revin din proiecte și celelalte lucrări repartizate;
 - Participare la conferințe, simpozioane, congrese conform domeniului de activitate.
- **Salariu minim de încadrare** – 5300 lei brut/lună
- **Calendarul concursului**

ACTIVITATE	DATA
Termenul pentru depunerea dosarelor de înscriere la concurs - la secretariatul Comisiei de concurs	21.09 – 20.10.2026
Afișare listă privind selecția dosarelor – la sediul și pe site-ul INCDFP	21.10.2026

Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor - la secretariatul INCDFP	23.10.2026
Afișare rezultat selecție dosare în urma soluționării contestațiilor	26.10.2026
Proba scrisă – se desfășoară la sediul INCDFP – ora 9.00 – 12.00	27.10.2026
Afișare rezultate proba scrisă – la sediul INCDFP – ora 13.00	
Interviu - se desfășoară la sediul INCDFP – 13.30	
Afișarea rezultate concurs - la sediul și pe site-ul INCDFP 15.30	27.10.2026
Termen limită pentru depunerea contestațiilor - la secretariatul INCDFP	30.10.2026
Afișare rezultate în urma soluționării contestațiilor - la sediul și pe site-ul INCDFP	2.11.2026
Afișare rezultate finale - la sediul și pe site-ul INCDFP	2.11.2026

- **Locul unde se desfășoară concursul** - Sediul central al INCDFP - oraș Măgurele, str. Călugăreni nr. 12, județul Ilfov.

➤ **Lista completa a documentelor din dosarul de concurs**

- 1) cererea de înscriere la concurs/examen semnată, la care se anexează o declarație pe propria răspundere prin care candidatul atestă veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- 2) curriculum vitae semnat de către candidat care trebuie să respecte modelul EUROPASS;
- 3) copia diplomei de absolvire a studiilor de licență sau echivalentă/masterat/doctorat, după caz; În situația în care candidatul declarat câștigător nu deține o diplomă eliberată de o instituție de învățământ superior din România, acesta trebuie să depună o copie conformă cu originalul atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acesteia înainte de încadrarea pe post și semnarea contractului individual de muncă, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de încadrare pe post;
- 4) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- 5) copia certificatului de căsătorie sau dovada schimbării numelui, după caz;
- 6) cazier judiciar din care să reiasă că nu are antecedente penale;
- 7) adeverință medicală¹ care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;¹ Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.
- 8) declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, semnată;
- 9) declarație pe propria răspundere a candidatului prin care declară că se angajează cu normă întreagă în cadrul INCDFP, în cazul admiterii la concurs.

- **Tematica - bibliografie și condițiile de concurs** sunt afișate la sediul INCDFP din str. Călugăreni nr. 12, oraș Măgurele, jud. Ilfov și pe pagina web (www.infp.ro).
- **Dosarele de înscriere se depun** în termen de 30 zile de la data publicării anunțului, la sediul INCDFP – Secretariat general sau online la adresa secretariat@infp.ro
- **Informații suplimentare** pot fi obținute la Compartimentul juridic, tel. 021/405.06.70 int. 144.